



*Play*Right[®]

**REGELS EN VOORWAADEN TOEPASSELIJK OP STEUNANVRAGEN
BIJ PLAYRIGHT +**

Regels en voorwaarden toepasselijk op steunaanvragen bij PlayRight+

1. Om in aanmerking te komen voor steun moet de aanvrager op het moment van de aanvraag beschikken over rechtspersoonlijkheid. De door PlayRight+ toegekende financiële steun kan nooit meer dan 50 % (vijftig procent) bedragen van het budget van het te realiseren project of de te ondersteunen werking.
2. Bij de realisatie van het project of de werking waarvoor steun wordt aangevraagd, dient de aanvrager te (blijven) voldoen aan volgende voorwaarden:
 - naleving van het geldende arbeidsrecht en/of de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomsten;
 - correcte vergoeding van de zelfstandige artistieke en artistiek-technische medewerkers op wie een beroep wordt gedaan (i.e. minstens evenveel als wat aan loonkosten verschuldigd is aan een werknemer voor dezelfde prestatie);
 - eerbiediging van alle regels en betaling van alle verplichte vergoedingen op het vlak van auteursrechten en naburige rechten;
 - voorlegging van een financieel plan houdende gebudgetteerde kosten en verwachte inkomsten m.b.t. het project of de werking.
3. Steunaanvragen dienen te worden ingediend met inachtneming van de door PlayRight+ vastgestelde uiterste indiendata, die voor ieder werkingsjaar worden vastgelegd en gepubliceerd worden op de website van PlayRight. In beginsel gelden twee uiterste indiendata per jaar, namelijk 31 maart en 30 september. Steun met betrekking tot een werking wordt in beginsel toegekend voor één jaar. Uitzonderlijk kan op gemotiveerde wijze steun voor een tweejarige periode worden aangevraagd en verleend; dergelijke steun voor een tweejarige periode kan echter slechts worden toegekend op voorwaarde van een tussentijdse evaluatie van de desbetreffende werking door PlayRight+ na één jaar, waarbij wordt nagegaan of deze werking aan alle vooropgestelde voorwaarden voldoet en blijft voldoen. Zo blijkt dat dit niet het geval is, zal de steun voor wat betreft de schijf voor het tweede jaar worden ingehouden.
4. Elke aanvrager die voor steun in aanmerking wil komen, dient daartoe bij PlayRight+ een aanvraag in aan de hand van het daartoe geëigende formulier. De op dit formulier bepaalde voorwaarden en vermeldingen hebben een dwingend karakter.

Het ingevulde aanvraagformulier moet vergezeld zijn van de daarin gevraagde stukken en inlichtingen. Indien het aanvraagdossier onvolledig is, brengt PlayRight+ de aanvrager hiervan op de hoogte per e-mail of gewone brief, binnen een termijn van 30 dagen na de datum van ontvangst ervan door PlayRight+. De aanvrager beschikt over een termijn van 15 dagen na de datum van kennisgeving door PlayRight+ om het aanvraagdossier te vervolledigen.

Indien het dossier niet binnen de vooropgestelde termijn vervolledigd wordt of als één of meerdere van de gevraagde stukken en/of inlichtingen in het dossier ontbreken, wordt het dossier als onontvankelijk beschouwd en niet in behandeling genomen.

De aanvraag dient een volledig beeld te geven van het te realiseren project of de te realiseren werking. De aanvrager van de steun verstrekt aan PlayRight+ op eenvoudig verzoek alle bescheiden en inlichtingen die de dienst noodzakelijk of nuttig acht voor een juiste en afdoende beoordeling van de aanvraag.

Aanvragen en de daarbij behorende gegevens en bijlagen dienen in de Nederlandse of de Franse taal te zijn gesteld.

PlayRight+ kan nadere voorwaarden opleggen waaraan een steunaanvraag moet voldoen.

PlayRight C.V.B.A.

Coöperatieve Vennootschap met Beperkte Aansprakelijkheid

Belgicalaan 14 - 1080 Brussel

Reg. Burg. Venn. Brussel 1952 - B.T.W. BE 440.736.227

5. Alle steunaanvragen worden beoordeeld door de Commissie PlayRight+. De resultaten van de stemmingen binnen de Commissie PlayRight+ zijn geheim. De Commissie PlayRight+ brengt een advies uit aan het Uitvoerend Comité van PlayRight, dat de uiteindelijke beslissing neemt.

Bij de beoordeling van de aanvraag worden de volgende beoordelingscriteria gehanteerd, voor zover deze relevant zijn voor het project of de werking in kwestie:

- 1° kwaliteit van inhoudelijk concept en concrete (uit)werking;
- 2° bovenlokale dimensie;
- 3° relatie tot artistieke en niet-artistieke actoren in binnen- en/of buitenland;
- 4° (financiële) haalbaarheid;

Het Uitvoerend Comité kan op gemotiveerde wijze een beslissing nemen die afwijkt van het advies van de Commissie PlayRight+. De aanvrager zal zowel van het advies van de Commissie PlayRight+ als van de beslissing van het Uitvoerend Comité op de hoogte worden gebracht, binnen de 10 werkdagen na de beslissing van het Uitvoerend Comité. Het Uitvoerend Comité streeft een beslissing na binnen de 90 dagen nadat het volledige aanvraagdossier bij PlayRight werd ingediend. Aan een overschrijding van die termijn kunnen geen rechten ontleend worden.

6. De door PlayRight toegekende financiële steun wordt als volgt beschikbaar gesteld:
- een schijf van 70 % van de steun wordt uitbetaald na goedkeuring door het Uitvoerend Comité;
 - het saldo van 30 % van de steun wordt uitbetaald nadat het Uitvoerend Comité aan de hand van de bescheiden en inlichtingen omschreven in art. 8 hieronder heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de steun toegekend werd, nageleefd werden en dat de steun aangewend werd voor de doeleinden waarvoor hij werd verleend.
7. Door ontvangst van de steun verbindt de aanvrager zich ertoe deze volledig en uitsluitend aan te wenden ter realisatie van het project of de werking waarvoor hij werd toegekend. Hij verbindt zich er tevens toe om bij elke communicatie die wordt gevoerd met betrekking tot het ondersteunde project of de ondersteunde werking te vermelden dat dit c.q. deze gerealiseerd werd(en) met de steun van PlayRight, een en ander eventueel met inachtneming van nader tussen partijen overeengekomen modaliteiten.
8. Uiterlijk 3 maanden na het aflopen van het project of de werking, moeten de volgende documenten per e-mail of gewone brief aan PlayRight+ overgemaakt worden:
- 1° een inhoudelijk verslag van het gerealiseerde project of de gerealiseerde werking;
 - 2° de resultatenrekening over de realisatie van het project of de werking met een specificatie van alle kosten- en opbrengstenrekeningen en een toelichting daarbij;
 - 3° de specificatie (en het bewijs) van alle bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura voor de personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak hebben meegewerkt aan de realisatie van het ondersteunde project of de ondersteunde werking, met vermelding van de namen van de begunstigen;
 - 4° als de toegekende steun meer dan 25.000 euro bedraagt of het Uitvoerend Comité het nuttig acht, het verslag van een erkende accountant of revisor, met commentaar bij de resultatenrekening.
9. De aanvrager zal gehouden zijn de verleende financiële steun geheel of gedeeltelijk terug te betalen aan PlayRight indien hij onderhavige regels en voorwaarden heeft geschonden en dit niet het gevolg is van overmacht. De financiële steun is eveneens in zijn geheel of gedeeltelijk terugvorderbaar indien het betreffende project of de betreffende werking vroegtijdig werd stopgezet of indien minder uitgaven dan begroot werden geboekt.