



**REGELS EN VOORWAARDEN TOEPASSELIJK OP STEUNAANVRAGEN
BIJ PLAYRIGHT VOOR EEN PROJECT**

ARTIKEL 1. BASISVOORWAARDEN

Om in aanmerking te komen voor steun moet de aanvrager:

- beschikken over rechtspersoonlijkheid
- ideologisch, godsdienstig en politiek neutraal zijn

Bij de realisatie van de project waarvoor steun wordt aangevraagd, dient de aanvrager te (blijven) voldoen aan volgende voorwaarden:

- voorlegging van een financieel plan houdende gebudgetteerde kosten en verwachte inkomsten m.b.t. het project
- correcte verloning van de zelfstandige artistieke en artistiek-technische medewerkers op wie een beroep wordt gedaan (i.e. minstens evenveel als wat aan loonkosten verschuldigd is aan een werknemer voor dezelfde prestatie)
- eerbiediging van alle regels en betaling van alle verplichte vergoedingen op het vlak van auteursrechten en naburige rechten
- naleving van het geldende arbeidsrecht en/of de toepasselijke collectieve arbeidsovereenkomsten
- erkenning van de statutaire doelstellingen van PlayRight
- het project moet betrekking hebben op de volgende doelstellingen:
 - verdedigen van de belangen van uitvoerende kunstenaars om hun sociaal-economische en culturele positie te verbeteren
 - verschaffen van educatie en informatie over de rechten van uitvoerende kunstenaars en de praktijken van hun beroep;
 - promotie, in de algemene zin, van het repertoire van uitvoerende kunstenaars en/of hun opnames
 - inzetten, in de algemene zin, op internationalisering van de carrière van uitvoerende kunstenaars
 - overdracht, documentatie en archivering van het repertoire van uitvoerende kunstenaars

ARTIKEL 2. PERIODES EN INDIENDATA

Steunaanvragen dienen te worden ingediend met inachtneming van de door PlayRight vastgestelde uiterste indiendatum, die wordt gepubliceerd op de website van PlayRight. In beginsel gelden twee uiterste indiendata per jaar, namelijk 31 maart en 30 september.

ARTIKEL 3. AANVRAAGFORMULIER

Elke aanvrager die voor steun in aanmerking wil komen, dient daartoe bij PlayRight een aanvraag in aan de hand van het daartoe geëigende formulier. De op dit formulier bepaalde voorwaarden en vermeldingen hebben een dwingend karakter.

Het ingevulde aanvraagformulier moet vergezeld zijn van de daarin gevraagde stukken en inlichtingen. Indien het aanvraagdossier onvolledig is, brengt PlayRight de aanvrager hiervan op de hoogte per e-mail of gewone brief, binnen een termijn van 15 dagen na de datum van ontvangst ervan door PlayRight. De aanvrager beschikt over een termijn van 7 dagen na de datum van kennisgeving door PlayRight om het aanvraagdossier te vervolledigen.

Indien het dossier niet binnen de vooropgestelde termijn vervolledigd wordt of als één of meerdere van de gevraagde stukken en/of inlichtingen in het dossier ontbreken, wordt het dossier als onontvankelijk beschouwd en niet in behandeling genomen.

De aanvraag dient een volledig beeld te geven van het te realiseren project. De aanvrager van de steun verstrekt aan PlayRight op eenvoudig verzoek alle bescheiden en inlichtingen die PlayRight noodzakelijk of nuttig acht voor een juiste en afdoende beoordeling van de aanvraag.

Aanvragen en de daarbij behorende gegevens en bijlagen dienen in de Nederlandse of de Franse taal te zijn gesteld.

PlayRight kan nadere voorwaarden opleggen waaraan een steunaanvraag moet voldoen.

ARTIKEL 4. BEOORDELING

Alle steunaanvragen worden beoordeeld door de Commissie PlayRight.

De Commissie PlayRight streeft een beslissing na binnen de 50 dagen na de vastgestelde uiterste indiendatum. Aan een overschrijding van die termijn kunnen geen rechten ontleend worden.

De resultaten van de stemmingen binnen de Commissie PlayRight zijn geheim.

Bij de beoordeling van de aanvraag worden naast de in Artikel 1 opgesomde voorwaarden de volgende beoordelingscriteria gehanteerd:

- 1° kwaliteit van inhoudelijk concept en concrete (uit)werking;
- 2° genre-overschrijdende en bovenlokale dimensie;
- 3° relatie tot artistieke en niet-artistieke actoren in binnen- en/of buitenland;
- 4° (financiële) haalbaarheid;

De aanvrager zal van de gemotiveerde beslissing van de Commissie PlayRight op de hoogte worden gebracht, binnen de 7 werkdagen na de beslissing.

Indien de beslissing een financiële ondersteuning van minder dan € 10.000 betreft, dan wordt de beslissing als definitief beschouwd.

Indien de beslissing een financiële ondersteuning € 10.000 of meer betreft, kan de aanvrager op gemotiveerde wijze een beroep indienen tegen de beslissing van de Commissie PlayRight.

Het beroep moet schriftelijk ingediend worden (per mail of per post) binnen de 14 werkdagen na het ontvangst van de beslissing, en wordt gericht tot het Uitvoerende Comité van PlayRight.

Binnen de 14 werkdagen na ontvangst van het beroep zal het Uitvoerende Comité de ontvankelijkheid beoordelen.

Als het Uitvoerende Comité het beroep niet ontvankelijk beoordeelt dan wordt de beslissing van de Commissie PlayRight bevestigd en als definitief beschouwd.

Als het beroep ontvankelijk is, kan de aanvrager zijn aanvraag opnieuw verdedigen voor een Beroepscommissie die wordt samengesteld uit leden van de Commissie PlayRight en de leden van de Raad van Bestuur van PlayRight.

Voor de verdediging van de aanvraag wordt een hoorzitting georganiseerd binnen de 14 dagen na de beslissing over de ontvankelijkheid van het beroep.

De Beroepscommissie zal in consensus een beslissing nemen. De Beroepscommissie kan de beslissing van de Commissie PlayRight bevestigen of vernietigen en bijgevolg een nieuwe beslissing nemen over de aanvraag om ondersteuning.

De beslissing van de Beroepscommissie is onherroepelijk en definitief.

ARTIKEL 5. FINANCIËLE STEUN

De door PlayRight toegekende financiële steun kan nooit meer dan 50% bedragen van het budget van het te ondersteunen project.

De door PlayRight toegekende financiële steun wordt als volgt beschikbaar gesteld:

- een eerste schijf van 80 % van de steun wordt uitbetaald na de beslissing van de Commissie PlayRight of van de Beroepscommissie

- een tweede schijf van 20 % van de steun wordt uitbetaald nadat het Uitvoerend Comité aan de hand van het eindrapport omschreven in art. 6 hieronder heeft vastgesteld dat de voorwaarden waaronder de steun toegekend werd, nageleefd werden en dat de steun aangewend werd voor de doeleinden waarvoor hij werd verleend.

Door ontvangst van de steun verbindt de aanvrager zich ertoe deze volledig en uitsluitend aan te wenden ter realisatie van het project waarvoor hij werd toegekend.

De aanvrager zal gehouden zijn de verleende financiële steun geheel of gedeeltelijk terug te betalen aan PlayRight indien hij onderhavige regels en voorwaarden heeft geschonden en dit niet het gevolg is van overmacht. De financiële steun is eveneens in zijn geheel of gedeeltelijk terugvorderbaar indien het betreffend project vroegtijdig werd stopgezet of indien minder uitgaven dan begroot werden geboekt.

ARTIKEL 6. RAPPORTERING

Uiterlijk een (1) maand na het afloop van het project wordt een eindrapport per e-mail of gewone brief aan PlayRight overgemaakt:

- een inhoudelijk verslag van het gerealiseerde project;
- de resultatenrekening over de realisatie van het project met een specificatie van alle kosten- en opbrengstenrekeningen en een toelichting daarbij;
- de specificatie (en het bewijs) van alle bezoldigingen, sociale lasten, vergoedingen, commissie- en erelonen, uitkoopsommen en voordelen in natura voor de personen die op artistiek, technisch, administratief of organisatorisch vlak hebben meegewerkt aan de realisatie van het ondersteunde project, met vermelding van de namen van de begunstigden;
- als de toegekende steun meer dan € 25.000 bedraagt of het Uitvoerend Comité het nuttig acht, het verslag van een erkende accountant of revisor, met commentaar bij de resultatenrekening.